

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №71 г. Пензы*

СОГЛАСОВАНО

*педагогиче
ским
советом*

МБОУ СОШ № 71

(протокол от 30.08.2022 № 1)



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

30.08.2022

/И.В. Гусева/

**План
методической работы
на 2022-2023 учебный год**

Методическая работа - основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями, классными руководителями для овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых технологий для совершенствования процесса обучения и воспитания.

Методическая тема

«Формирование функциональной грамотности обучающихся, как условие повышения качества образования в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения».

Цель: создать образовательную среду, обеспечивающую условия для формирования и развития у обучающихся функциональной грамотности, как условия повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС начального образования (НОО-обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).

- создание условий (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.

- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).

- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов через создание школьных стажировочных площадок.

- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

- создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

- развитие ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

– активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;

– создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

– продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

– обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Миссия методической работы образовательного учреждения: «Успех для каждого»

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей гимназии.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Структура методической работы школы

Педагогический совет

Методический совет

Школьные методические объединения + Творческие группы

ШМО «Истоки»	ШМО «Гармония»	ШМО «ЛингВист»	ШМО «ЭкоНано»	ШМО «Созвездие»
Руководитель – Журавлева Н.А.	Руководитель - Чайка Л.А.	Руководитель - Аксенова Е.В.	Руководитель – Шебунова Е.А.	Руководитель - Юнина А.В.
учителя начальной школы	учителя физической культуры, технологии, ОБЖ	учителя русского языка, литературы, истории, обществознания, искусства,	математики, информатики, физики, химии, географии, биологии	классные руководители

		иностранный язык		
--	--	---------------------	--	--

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Научно-методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. «Портфолио» учителя и ученика
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Технология направления деятельности методической службы:

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов
- Организация обучающих мероприятий
- Обеспечение выполнения учебных программ
- Обобщение передового педагогического опыта

Информационно-методическое обеспечение

- Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
 - Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.
 - Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
 - Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
 - Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
 - Оказание методической помощи молодым педагогам.

Инновационная деятельность

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)
 - Управление развитием инновационного потенциала:
 - развитие инновационного потенциала педагогов
 - развитие связей с профессиональным сообществом
 - создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

Основные направления деятельности методической службы

1. Обеспечение управления методической работой школы

Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы

1.1. Организационно-педагогическая деятельность

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Утверждение методической темы школы на 2022-2023 уч. год	Август 2022 г.	Администрация	Утверждение методической темы школы
2.	Составление плана методической работы школы на 2022-2023 уч. год	Август 2022г.	Руководитель МС	Утверждение плана методической работы школы
3.	Утверждение состава методического совета	сентябрь	Администрация, Руководитель МС	Приказ
4.	Комплектование МО	август	Администрация, Руководитель МС	Приказ
5.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	ЗУВР	Учёт педагогических кадров, КПК
6.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	ЗУВР, Руководитель МС	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
7.	Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО	Ежегодно	Администрация, руководители МО	Изучение списка УМК

1.2. Работа Методического совета школы

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
7.	<p>Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <p>1) Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов.</p> <p>3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году</p> <p>4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО</p>	август	ЗУВР, Руководитель МС	<p>Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2022–2023 учебный год, Программы развития, коррективы планов работы МО.</p>

8.	<p>Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС -21».</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3) единые нормы оформления документации 	Ноябрь	ЗУВР, Руководитель МС	Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС.
9.	<p>Заседание №3 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) результативность методической работы школы за первое полугодие; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад. 	Январь	ЗУВР, Руководитель МС	Аналитическая справка о результатах муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников Справка о результатах методической деятельности.
10.	<p>Заседание № 4 Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения»</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 2) рекомендации по итогам проведения предметных недель в МО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки; 3) подготовка УМК на новый учебный год. 	Март	ЗУВР, Руководитель МС	Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения.

11.	Заседание № 5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2022-2023 учебном году» Рабочие вопросы: 1)Отчет о реализации плана методической работы школы за 2022-2023 учебный год. 2)Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год.	Май	ЗУВР, Руководитель МС	Подведение итогов. Рекомендации к перспективному плану работы методического совета на 2023-2024 учебный год
-----	---	-----	-----------------------------	--

1.3. Работа с руководителями МО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
12.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	Руководитель МС руководители ШМО	Системное решение задач методической работы
13.	Консультации для руководителей МО по написанию плана работы на год	Август	Руководитель МС	Помощь руководителям МО в написании плана работы
14.	Создание базы данных о количественном и качественном составе МО	сентябрь	Рук-ли ШМО	Учёт педагогических кадров через проверку картотеки
15.	Составление планов работы МО.	сентябрь	Рук-ли ШМО	Утверждение планов работы МО
16.	Планирование и осуществление работы педагогов МО по самообразованию	сентябрь	Рук-ли ШМО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности
17.	Заседания МО (по планам)	по планам МО	Рук-ли ШМО	Реализация методической темы и задач МО на 2021-2022 уч. год

18.	Анализ работы МО за отчетные периоды.	В течение года	Руководитель МС рук-ли ШМО	Выявление проблемных вопросов
19.	Консультация по написанию анализа МО за год	апрель	Руководитель МС	Повышение профессиональной компетентности руководителей МО
20.	Методические совещания по необходимости	В течение года	Руководитель МС, рук-ли ШМО	Эффективное решение возникших проблем
21.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	январь	Руководители ШМО, учителя предметники	Организованный и качественный процесс проведения ГИА.
	22. Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС " (МО начальных классов)	Ноябрь	Руководители ШМО, учителя предметники	Повышение методического и педагогического мастерства
	23. Методический семинар «Реальность и тенденции современного образования в рамках внедрения ФГОС третьего поколения» (все предметные МО)	февраль		

1.4. Организация информационного обеспечения

Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
22.	Организация методического «ликбеза» в по запросам учителей	В течение года	ЗУВР, Руководитель МС	Оказание помощи учителю в работе
23.	Пополнение научно-методической базы медиатеки школы.	В течение года	Руководитель МС библиотекарь	Обзор новинок психолого-педагогической литературы
24.	Использование в работе материалов периодических изданий	В течение года	библиотекарь	Оформление подписки
25.	Оптимальное использование компьютерных кабинетов.		учителя	
26.	Использование ИКТ при проведении			

27.	факультативных занятий, родительских собраний. Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.			Создать методическую копилку
2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
28.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь-октябрь	ЗУВР, Руководитель МС	Оказание методической помощи
29.	- Собеседование. Планирование работы на 2022-2023 учебный год - Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя». - Методический семинар «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»	сентябрь	Руководитель МС	Определение содержания деятельности молодых учителей.
30.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	сентябрь	ЗУВР	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.
31.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	ЗУВР	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.
32.	Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС. Семинар-практикум. «Типы, фазы и особенности уроков» (Как я начинаю урок. Какие типы уроков мне более всего удаются.	Октябрь-ноябрь Апрель-май декабрь	ЗУВР, Руководитель МС Наставники, ЗУВР, Руководитель МС	Оказание методической помощи в организации урока.

	Как я организую познавательную и творческую деятельность учащихся на уроке. Как я борюсь с потерями времени на уроке. Как я работаю с разными группами учащихся. Как обеспечиваю индивидуализацию и дифференциацию обучения. Как работаю с одаренными. Как выдаю домашние задания и проверяю их выполнение. Как использую стимулирующую роль оценки.)			
33.	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь-ноябрь Апрель-май	ЗУВР, Руководитель МС	Оказание методической помощи в организации урока.
34.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.
35.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Руководитель МС	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год

2.2. Курсовая система повышение квалификации

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
36.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	ЗУВР, Руководитель МС	Перспективный план курсовой подготовки
37.	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	ЗУВР, Руководитель МС Педагоги школы,	Организация прохождения курсов по запросам педагогов
38.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов

39.	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам)	Сентябрь, в течение года	Руководитель МС, Рук-ли ШМО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
40.	Отчёт о работе по темам самообразования	В течение года по графику	Рук-ли ШМО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
41.	Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2022-2023 уч. год	май	Руководитель МС	Годовой отчёт
42.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2023-2024 уч. году	май	Руководитель МС	Перспективный план курсовой подготовки на 2023-2024 уч.год.
43.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

2.4. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
44.	Теоретический семинар «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	октябрь	Руководитель МС	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
45.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	По запросу	Руководитель МС	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио
46.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, размещения материалов на сайте школы. -	По запросу	Руководитель МС	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений
47.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022- 2023 учебном году	Сентябрь	ЗУВР	Список аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году

48.	Издание приказов ОУ по аттестации в 2022-2023 учебном году	В течение года	Директор школы, Руководитель МС	Приказы
49.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Руководитель МС	Успешная аттестация педагогов
50.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году	Апрель-май	Руководитель МС	Список аттестующихся педагогических работников

2.5. Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
51.	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	сентябрь	Руководитель МС	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
52.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> • муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»; • Всероссийском конкурсе «За нравственный подвиг учителя» • конкурсы профессионального мастерства; • Интернет-конкурсы разного уровня. 	В течение года	Учителя, рук-ли ШМО Руководитель МС	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах
51.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Учителя, Руководитель МС	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции
52.	Представление опыта работы учителей на заседаниях МО	По плану	Рук-ли ШМО	Выработка рекомендаций для внедрения
	Организация обмена опытом: <ul style="list-style-type: none"> • открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад); • распространения результатов профессиональной деятельности в МО. 	В течение года	Педагоги школы рук-ли ШМО Руководитель МС	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению
	Организация обмена опытом на муниципальном уровне	в течение года	Педагоги школы	Обобщение и распространение результатов

	(заседания РМО, методические семинары);			профессиональной деятельности педагогов
	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах. Проведение открытого Всероссийского урока «Основы безопасности жизнедеятельности»		учитель ОБЖ, классные руководители	
	Тематические педагогические советы: 1. Тема: «Формирование функциональной грамотности как приоритетная задача современного образования: результаты, проблемы, перспективы» 2. Тема: «Читательские умения и их оценка на уроках начальной школы». 3. Тема: «Повышение мотивации обучающихся среднего звена через формирование функциональной грамотности» 4. Тема: «Формирование глобальных компетенций как одна из форм развития личности»	август ноябрь февраль май	Директор школы Руководитель ШМО «Истоки» (начальный уровень образования) Руководитель ШМО «ЛингвИст», «ЭкоНано», «Гармония» ЗВР, руководитель ШМО «Созвездие»	Книга методической декады Книга методической декады Книга методической декады Книга методической декады
5. Работа с одаренными деть				
Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	сентябрь	руководитель НОУ, учителя предметники	Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции
	Школьная научно-практическая конференция учащихся «Открытие».	ноябрь	Учителя-предметники, руководитель НОУ	Выявление и поддержка одаренных детей

Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	октябрь	ЗУВР	Выявление и поддержка одаренных детей
Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады	Октябрь-январь	руководители ШМО педагоги	Определение участников районных олимпиад
<p>Участие учащихся в конкурсах различного уровня</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и проведение регионального этапа Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета» - Участие во Всероссийских заочных и дистанционных олимпиадах: «Учи. ру», «Олимпус», «Знаника», «ФГОС ТЕСТ» и другие - Организация и проведение Всероссийского игрового конкурса по информационным технологиям «КИТ» - Участие в олимпиадах, проводимых вузами Пензенской области. - Центр Дистанционной Сертификации Учащихся «ФГОС ТЕСТ»; - Участие во Всероссийских конкурсах: «Живая классика», «Зеленая планета - 2022», - «Знаника» - организация и проведение международного конкурса игры по математике «Потомки Пифагора» - Организация и проведение международных олимпиад для школьников «Мир Олимп» и «Клевер» - Организация и проведение Всероссийской предметной олимпиады «Олимпус» для уч-ся 5-11 классов - Организация и проведение общероссийской предметной олимпиады «Олимпис» для уч-ся 1-4-х классов - Организация и проведение Всероссийской дистанционной олимпиады Марафоны: «Звуки и 			

буквы», А.С.Пушкина»	«Творчество		
<p>- Торжественная церемония «Виват, победители!», в честь победителей и призеров муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>Региональные конкурсы: Организация и проведение конкурса «Ученик года» Публичное своевременное поощрение успехов обучающихся (линейки, молнии-объявления) Участие в Международной олимпиаде по финансовой безопасности для учащихся 8-10 классов.</p> <p>Другие конкурсы по мере поступления Положений о конкурсах.</p>			

6. Аттестация и повышение квалификации педагогических работников.

Цель: развитие профессиональных компетенции педагога

Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
Изучение нормативно-правовых документов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО педагогическим коллективом.	в течение года	ЗУВР, Руководитель МС руководители ШМО	Оказание методической помощи
Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов учащихся в соответствии с новыми ФГОС».	октябрь	педагоги	Распространение опыта работы школы
Организация публичного отчёта о постепенном введении новых ФГОС через школьный сайт.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	ЗУВР	Распространение опыта работы школы

7. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Руководитель МС, ЗУВР	Оказание методической помощи.

Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Руководитель МС, педагог психолог	Оказание методической помощи.
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Руководитель МС	Оказание методической помощи.
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Руководитель МС	Оказание методической помощи.
Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2021 по 2024 годы.	администрация	План ВШК на учебный год. Аналитическая справка по итогам ВШК.
Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2021 по 2024 годы.	администрация	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитическая справка по результатам ВСОКО.

График проведения предметных недель

Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий;
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся гимназии, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.
- создать условия, максимально благоприятствующие получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

ШМО	Месяц проведения
ЭкоНано (учителя математики, информатики, физики, химии, биологии, географии, экологии)	октябрь
ЛингвИст (учителя русского языка, литературы, истории, обществознания, иностранного языка)	ноябрь
Гармония (учителя ОБЖ, физической культуры)	апрель
Истоки (учителя начальной школы)	Присоединяются к другим ШМО по предметам

Созвездие (классные руководители)	По плану воспитательной работы
-----------------------------------	--------------------------------

План мероприятий по реализации Федерального проекта «Современная школа»

Цель – внедрить новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение учащимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность.

Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные
Создание безбарьерной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Создать в школе условия для беспрепятственного доступа к образовательным ресурсам и получения образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов	По плану финансово-хозяйственной деятельности	Директор
	Продолжить внедрение интерактивной образовательной онлайн-платформы uchi.ru, материалов МЭО для изучения школьных предметов дистанционно	В течение года	Учителя-предметники
	Организовать курсовую подготовку учителям, работающим с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования	В течение года	ЗУВР
Реализация новой концепции предметной области «Технология»	Принять участие во Всероссийском проекте «Урок цифры» (урокцифры.рф), который развивает интерес школьников к программированию (провести тематические уроки для учащихся, пройти тренажеры по программированию в разных возрастных группах)	Декабрь – май	учитель ОБЖ
	Принять участие в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков» «Сетевичок» (сетевичок.рф) – провести онлайн-курсы обучения, викторины, конкурсы рисунков, тестирование	Сентябрь – декабрь	Классные руководители
	Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» (bilet-help.worldskills.ru)	В течение года	ЗВР, классные руководители
	Ознакомить учеников с тремя или четырьмя видами профессиональной деятельности из разных сфер через участие во Всероссийских открытых	В течение года	ЗВР классные руководители 9х классов

	онлайн-уроках «Проектория» (proektoria.online), направленных на раннюю профориентацию школьников		
	Обеспечить реализацию практической части предметной области «Технология» (закупить необходимое оборудование для мастерских)	Июнь-август	Директор
Реализация новой концепции учебного предмета «Физическая культура»	Подготовить мотивированных школьников к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение года	
	Включить в план внеурочной деятельности спортивно-оздоровительное направление.	Август	Директор
	Разработать тесты для прохождения промежуточной аттестации по учебному предмету «Физическая культура»	Сентябрь	Учителя физической культуры
	Принять участие во Всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре	По плану	Учителя физической культуры
	Приобрести необходимое оборудование, инвентарь для занятий физической культурой	Июнь-август	Директор
Реализация новой концепции учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)	Организовать обучение школьников безопасности на дорогах с использованием дорожных знаков	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
	Провести неделю безопасности, День гражданской обороны, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф	Сентябрь, октябрь	Жаринов В.Е..
	Провести единый урок по безопасности в сети Интернет по материалам онлайн-площадки единыйурок.рф	Октябрь	Учителя информатики, классные руководители
	Принять участие во Всероссийском конкурсе социальной рекламы на тему информационной безопасности на единыйурок.рф	Ноябрь	Социальный педагог
	Организовать участие педагогов в бесплатных программах повышения	Декабрь, январь	Руководитель МС

	квалификации по теме «Безопасное использование сайтов в сети Интернет в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» на единыйурок.рф		
	Принять участие в соревнованиях Всероссийского общественного детско-юношеского движения «Школа безопасности»	В соответствии с положением соревнований	Руководитель ШМО «Гармония»
	Организовать экскурсию учащихся в муниципальную службу спасения, познакомить с профессией спасателя	Март	
Реализация новой концепции учебного предмета «Обществознание»	Организовать участие школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности» (dni-fg.ru)	По расписанию портала	Учителя обществознания Учителя обществознания
	Принять участие во Всемирной неделе предпринимательства, едином уроке прав человека, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф	Ноябрь, декабрь	
	Принять участие в мероприятиях школьного волонтерского движения: акция «Посади дерево», «За здоровый образ жизни», «Помощь ветеранам и людям пожилого возраста» и др.	По плану	Руководители ШМО «ЭкоНано», «ЛингвИст»; Классные руководители
	Участвовать во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотности на fin-olimp.ru	Сентябрь –	Филатова Т.В.
	Воспользоваться единой информационной системой «Добровольцы России» (добровольцыроссии.рф) для организации волонтерского движения в школе	В течение года	

План мероприятий по реализации федерального проекта «Цифровая школа»

Цель: создание современной безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Нормативно-правовое обеспечение	Разработать и/или скорректировать локальные акты по защите персональных	Август сентябрь	

		данных и иной информации конфиденциального характера в соответствии с требованиями российского законодательства		
		Разместить локальные акты на официальном сайте школы	По мере принятия	
		Проконтролировать на официальном сайте наличие необходимой информации школе	Август	
2.	Материальное обеспечение	Приобрести лицензионное программное обеспечение, антивирусные программы	По мере необходимости	
		Приобрести компьютерное, мультимедийное оборудование	По мере необходимости	
		Провести высокоскоростной интернет	По мере необходимости	
	Работа с педагогическими кадрами	Организовать курсы повышения квалификации с помощью электронной платформы «Мобильное Электронное Образование» (МЭО) mob-edu.ru	Октябрь	
		Организовать мастер-класс по использованию современного мультимедийного оборудования в образовательной деятельности	Ноябрь	
		Организовать работу с современными информационно-образовательными средами Учи.ру uchi.ru,	В течение года	
4.	Образовательная деятельность	Организовать предметные олимпиады по материалам платформы Учи.ру uchi.ru, Яндекс Учебник education.yandex.ru	В течение года	Руководители МО
		Участвовать во Всероссийском проекте «Урок цифры» урокцифры.рф, который	В течение года	Учителя информатики

		развивает интерес школьников к программированию		
		Провести уроки по раннему программированию с использованием онлайн-тренажеров	В течение года	
		Участвовать в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» сетевичок.рф	В течение года	
		Включить в план внеурочной деятельности кружок по робототехнике, чтобы развивать навыки раннего программирования	Август	директор.

План мероприятий по реализации проекта «Учитель будущего»

Цель: стимулировать профессиональный рост педагогических работников.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Повышение квалификации	Организовать курсовую подготовку для учителей, работающих с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования	В течение года	
		Организовать курсовую подготовку для учителей по введению новых ФГОС НОО и ООО	В течение года	
2.	Участие в профессиональных конкурсах	Принять участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	По плану	Руководители ШМО
3.	Подготовка к новой форме аттестации педагогов	Провести тестирование педагогов на предметную и ИКТ-компетентность	По плану МО	Руководители ШМО
		Провести заседания творческих групп по разбору задач олимпиадного цикла	Ноябрь	Руководители ШМО
		Организовать проблемные группы учителей по разбору новых КИМ для подготовки учащихся к ГИА	Декабрь	Руководители ШМО
		Организовать обмен профессиональными практиками через проведение предметных недель	В течение года	Руководитель МС Руководители ШМО

	Создать условия для обмена опытом по применению образовательных технологий продуктивного типа в рамках проведения школьных методических недель, муниципальных семинаров	В течение года	Руководитель МС Руководители МО
--	---	----------------	------------------------------------

План мероприятий по реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка»

Цель – сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанную на принципах справедливости, всеобщности и направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовить нормативные правовые акты, которые регламентируют развитие успешности учащихся	Разработать, скорректировать и утвердить: – часть ООП, формируемую участниками образовательных отношений, учебные планы и планы внеурочной деятельности; – Положение об олимпиаде школьников; – План подготовки учащихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников; – Программу психолого-педагогической поддержки одарённых и способных школьников; – Программу «Одаренные дети»; – Положение о портфолио обучающегося; – План проведения предметных и метапредметных недель	Август, сентябрь	Директор Зам. директора по НМР, УВР, ОД руководители МО
2.	Обеспечить информационную поддержку развитию успешности учащихся	Создать банк заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана	Август, сентябрь	Руководители МО
		Разместить на официальном сайте школы информацию по вопросам подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь	Ответственный за сайт школы
		Составить план-график олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов, викторин на учебный год	Сентябрь	
		Выявить перечень школьных муниципальных, региональных,	В течение года	классные руководители

		вузовских, всероссийских и других олимпиад и конкурсов; ознакомить обучающихся, их родителей и учителей с положениями, условиями и графиком их проведения		
3	Обеспечить взаимодействие с федеральными и региональными программами поддержки одаренных и талантливых детей	Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее»(bilet-help.worldskills.ru)	В течение года	
		Принять участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория», направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности)	В течение года	учителя
4	Организовать методическую работу с учителями по развитию успешности учащихся	Организовать семинары-практикумы по распространению лучшего опыта подготовки учащихся к олимпиадам	В течение года	руководители ШМО
		Организовать мастер-классы учителей, которые подготовили победителей предметных олимпиад, а также выпускников к ЕГЭ на 90-100 баллов	В течение года	руководители ШМО
		Провести обучающий семинар для учителей по использованию материалов федерального образовательного проекта «Навигатум» (navigatum.ru): изучение игровых модулей «Профессионально важные качества», использование цикла готовых учебных занятий для	По плану	Руководители ШМО

		построения индивидуальной образовательной, профессиональной, личностной траектории учащихся		
5	Организовать работу с родителями (законными представителями) по развитию успешности учащихся	Организовать лекторий для родителей по ознакомлению с особенностями обучения и воспитания одаренных и мотивированных детей	В течение года	Романов Ю.В.
		Организовать индивидуальные консультации для родителей по подготовке учеников к Всероссийской олимпиаде школьников		
		Организовать анкетирование родителей по планированию внеурочной деятельности на новый учебный год		
		Организовать анкетирование родителей по выявлению профиля учебного плана среднего общего образования на новый учебный год		
5	Обеспечить контроль за обеспечением развития успешности учащихся	Проанализировать результаты Всероссийской олимпиады школьников		
		Организовать образовательное пространство школы для работы с мотивированными учащимися (учебные планы, планы внеурочной деятельности, расписание занятий и др.)		
		Проконтролировать, как учителя включают в уроки, внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла		
		Проанализировать количество участников конкурсов, конференций, интеллектуальных марафонов, в том числе дистанционных		
		Проанализировать текущую, промежуточную и итоговую успеваемость для выявления		

		ШКОЛЬНИКОВ С ВЫСОКИМИ ПОКАЗАТЕЛЯМИ		
--	--	---------------------------------------	--	--