

## Индивидуальная карта слабоуспевающего обучающегося

Ф. И. учащегося: \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_

Учебный год: \_\_\_\_\_

План мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках учащегося включает минимум пять направлений:

- работу с учеником на уроке,
- работу с учеником во внеурочной деятельности;
- работу с родителями ученика;
- взаимодействие с классным руководителем, администрацией;
- работу с документацией: журналом, дневником.

**1. Карта наблюдений за работой ученика на уроках.** Необходима для предотвращения отставания ученика, своевременного усвоения предмета.

**Таблица 1. Карта наблюдений за работой ученика на уроках**

Сроки наблюдения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Предмет	Дата урока	Подготовка учащегося к уроку			Выполнение домашнего задания			Работа на уроке			Поведение на уроке		Оценка за урок				
		учебник	тетрадь	дневник	полностью	частично	Не выполнено	активен	пассивен	Не участвует	Удовл.	Неудовл.	Устный ответ	Самостоятельная	Контрольная	Другое	

**2. Работа с учеником во внеурочной деятельности.** Такая работа направлена на предупреждение неуспеваемости, ликвидацию выявленных пробелов в знаниях, формирование мотивации, интереса к учебе.

**Таблица 2. Плана работы с учеником во внеурочной деятельности**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Отметка о выполнении, результативность (заполняется в конце периода)
1	Индивидуально-групповые занятия с учащимся		

2	Занятия с психологом школы		
3	Посещение занятий курса вреурочной деятельности «...»		

**3. Работа с родителями ученика.** Требуется, если у учащегося есть отставание в учебе, пропуски занятий, невыполнение домашних заданий, несоответствующая обстановка в классе или семье. В таких случаях работа с родителями ведется регулярно. Она направлена на оказание профессионально-педагогической помощи родителям, установление единых требований.

**Таблица 3. Плана работы с родителями неуспевающего ученика**

Мероприятие	Дата	Результативность
Беседа		
Индивидуальная консультация		
Комиссия по недопущению неуспеваемости		

**4. Взаимодействие с классным руководителем, администрацией.** Задача администрации – контролировать деятельность всех звеньев учебного процесса по работе с неуспевающими учащимися. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу

Мероприятие	Дата	Результативность
Беседа с классным руководителем		
Посещение урока заместителем директора по УВР		
Комиссия по недопущению неуспеваемости		

Руководитель рабочей группы «Проекта 500+»



Шебурова Е.А.